

Verksamhetsplan 2025 för lokalförening Sundsvall

Inledning

Förbundsstyrelsen har fastställt verksamhetsplan för 2025 utifrån mål i verksamhetsinriktning 2024–2032 och mål fram till kongress 2028. Detta är ett styrdokument för föreningen som beskriver vilken verksamhet

som ska bedrivas under året och vilka mål som ska uppnås. Syftet med verksamhetsplanen är att skapa engagemang, fokus och förståelse för föreningens bidrag till medlemsnytta och förbundets mål. Verksamhetsplanen

fastställs på föreningens årsmöte. Dokumentet inleds med den verksamhetsplan som förbundsstyrelsen beslutat om för hela Sveriges Lärare, därefter kommer föreningens verksamhetsplan.

Verksamhetsplan 2025

Medlemmarna i förbundet är alla tillsammans Sveriges Lärare. Medlemmarna gör att förbundet har en oöverträffad kompetens i allt som rör läraryrket och utbildningsväsendet. Med varandras kraft och kunskap bildar vi Sverige och står upp för demokratiska värden och fackliga rättigheter här hemma såväl som i världen.

Vi tar fajten för goda yrkesvillkor och för det utbildningsväsende vi vill ha. Sveriges Lärare ska vara den starka kraft som samlar medlemmarnas intressen och som driver utvecklingen av utbildningen och yrket framåt. Vägen dit går genom levande medlemsengagemang, en hög organisationsgrad och hög facklig närvaro

på arbetsplatsen. Ju fler vi är som engagerar oss, desto starkare blir vi. Tillsammans gör vi skillnad.

Vi jobbar tillsammans i hela vår organisation med förhandlingar gentemot arbetsgivaren, skydds- och arbetsmiljöfrågor, opinionsbildning och politisk påverkan. Vi uppmärksammar frågor som behöver uppmärksammas, söker stöd hos allmänheten och presenterar förslag på lösningar. Vi visar att utbildning och lärarkåren inte är ett särintresse, utan ett allmänintresse.

Sveriges Lärare ska under 2025 lägga fokus på att påverka så att utbildningsväsendets finansiering och lik-

värdighet säkerställs, att medlemmarna har förutsättningar att kunna utföra sitt professionella uppdrag samt att marknadstänkandets grepp över skolväsendet bryts. Särskild prioritet ska ges åt kongressens beslut om behovet av nationella regleringar av faktorer som gruppstorlekar, undervisningstid samt lärarnas tid till för- och efterarbete av sin undervisning.

Vägledande för förbundet är medlemmarnas behov, delaktighet och engagemang samt att verksamheten bedrivs kostnadseffektivt. Det är viktigt att förbundets lokala respektive nationella arbete hänger ihop och bildar en dynamisk helhet.

Verksamhetsmål för Sveriges Lärare 2025

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.

- 2025: Att medlemmarna förstår hur och har förutsättningar att vara delaktiga och ha dialog.
- 2025: Att alla föreningar på lokal nivå genomför årsmöte.

2. Rekrytera fler medlemmar och öka vår fackliga styrka.

- 2025: Att i hela förbundet rekrytera minst 8200 yrkesverksamma medlemmar. (Varje förening på lokal nivå sätter eget mål som bidrar i och till förbunds-målet)
- 2025: Att minska påverkbara utträden

3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt genom att vi blir fler ombud med rätt förutsättningar.

- Att alla medlemmar har ett fackligt ombud på sin arbetsplats. 2025 ska särskilt fokus ligga vid att ombud väljs på arbetsplatser med fem medlemmar eller fler.
- Att alla förtroendevalda genomför utbildning efter att de valts och att förtroendevalda i föreningar och arbetsplatser på lokal nivå har kunskap och kompetens för sitt uppdrag.

4. Via nationella och lokala kollektivavtal samt förhandlingar och samverkan med arbetsgivarparten stärka medlemmars inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppdraget och främja en uthållig relativlöneutveckling.

Särskilt prioriterat för 2025 är:

- Kollektivavtal som stärker både relativ- och reallöneutveckling.

- Tydligare formuleringar kring kärnuppdraget, inklusive för- och efterarbete och läraruppdragets innehåll.

- Förtydligade skrivningar om arbetsbelastning.

- Förtydligade skrivningar om barn-/elevgruppers storlek.

5. Påverka politiken lokalt och nationellt så att förbundets demokratiskt fastställda politiska ställningstaganden vinner genomslag.

Särskilt prioriterat för 2025 är:

- Att förmå huvudmännen att tillhandahålla tillräckliga resurser till verksamheten på medlemmarnas arbetsplatser som matchar kraven i skollag och läroplan.
- Att få till stånd politiskt beslutade regleringar som värnar medlemmarnas kärnuppdrag.
- Att påverka implementeringen av det nationella professionsprogrammet så att medlemmarnas möjligheter till kvalificerad fortbildning och utveckling i yrket stärks.

Verksamhetsplan med målsättningar och aktiviteter för förening Sundsvall

1. Säkerställa demokratiska arenor präglade av delaktighet och dialog på alla nivåer i förbundet.

Prioriterat för 2025 är att genomföra ett årsmöte och att medlemmarna förstår hur och har förutsättningar att vara delaktiga och ha dialog på alla nivåer i förbundet.

Föreningens plan

Det ska finnas fungerande samverkans forum på alla nivåer, dvs lokal samverkansgrupp (LSG), förvaltningssamverkan (FSG) och central samverkansgrupp (Cesam) och att vi har representation i dem genom ombud och/eller huvudskyddsombud och förhandlingsombud. Vi vill hitta vägar att nå till alla medlemmar samt att de ska känna att de enkelt kan nå styrelsen. Vi eftersträvar en kontinuerlig dialog samt ett informationsutbyte direkt med medlemmarna. Målet är att alla medlemmar ska ha kännedom om vad som händer i de fackliga frågorna i Sundsvall kommun samt veta hur de kan lyfta frågor de har både på sin arbetsplats och till styrelsen. Under 2025 vill vi arbeta vidare och utveckla de redan etablerade rutiner vi har så som nyhetsbrev, ombuds-nätverket, ombudsträffar och medlemsaktiviteter. Det är också av stor vikt att bedriva samverkan och ha en god relation med andra föreningar i distriktet och övriga Sverige.

Aktiviteter

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Arbetsplatsbesök från styrelsen. Under besöken söker vi aktivt upp medlemmarna och samlar in önskemål och frågor.	Löpande under året. Varje arbetsplats ska få minst ett besök per år	Alla i styrelsen	Vi för statistik regelbundet och följer upp i slutet på läsåret. Frågor att arbeta vidare med lyfts vid behov i arbetsmiljögrupper med arbetsgivaren.	Hinder: Att få tiden att räcka till.
Ombudsträffar	3 gånger per termin	Skolformsföreningarna	Kontinuerligt på styrelsemöten samt i verksamhetsberättelsen inför årsmötet. Frågor att arbeta vidare med lyfts vid behov i arbetsmiljögrupper med arbetsgivaren.	

Medlemskvällar Cafékvällar - internationella Afterwork Glöggmingel Seniorträffar	7 gånger per år inklusive årsmötet och afterwork Seniorträffar enligt överenskommelse	Styrelsen, internationella gruppen och seniorgrupp.	Kontinuerligt på styrelsemöten samt i verksamhetsberättelsen inför årsmötet.	
Träffa studenter via Mittuniversitetet	Varje månad, ej vid lov	Studentansvarig	Kontinuerligt på styrelsemöten	
Deltagande i distriktsråd. Information till och från distriktsrådet delges på närliggande styrelsemöten och skrivs in i protokollet.	6 gånger per år	Ordföranden samt en till deltagare från styrelsen, utses på det konstituerande styrelsemötet efter årsmötet.		
Information om årsmötet i nyhetsbrev, ombudsnätverket och sociala medier. Påminnelser om att skicka in medlemsförslag och nominera till alla poster.	Dec till feb månad. Kan variera beroende på när årsmötet ligger	Sociala medie-ansvarig.		
Nyhetsbrev skickas regelbundet till alla medlemmar i föreningen.	En gång i månaden under läsåret (ej under lov)	Ordförande har ansvar men kan ta stöd av övriga i styrelsen vid behov.	Vi kontrollerar kontinuerligt hur många som läst skickade nyhetsbrev.	Hinder: Det är svårt att veta vilka som faktiskt har läst innehållet. Vi ser att många öppnar nyhetsbrev men upplever att informationen ändå inte riktigt når fram.
Information i sociala medier när vi har skickat ett nyhetsbrev.	En gång i månaden under läsåret (ej under lov)	Sociala medie-ansvarig person i styrelsen.	Vi kontrollerar kontinuerligt hur många som läst skickade nyhetsbrev.	Försök att åtgärda problemet med att nå ut med information
Information genom nyhetsbrev, ombudsnätverket och i sociala medier om aktiviteter vi anordnar.	En gång i månaden under läsåret (ej under lov)	Sociala medie-ansvarig person i styrelsen.	Vi kontrollerar kontinuerligt hur många som läst skickade nyhetsbrev.	För att få ökat antal deltagare vid aktiviteter.
Vi uppmanar ombuden att hänvisa till nyhetsbrev i sin dagliga kontakt med medlemmarna samt att de kan använda dem vid facklig information på APT,	Kontinuerligt	Styrelsen och alla ombud.	Vi kontrollerar kontinuerligt hur många som läst skickade nyhetsbrev.	Försök att åtgärda problemet med att nå ut med information.
Vara tillgängliga för samtal, stöd och dialog med medlemmar samt presumtiva medlemmar genom tillgänglighet på vår expedition, telefon, hemsida, föreningsmejl och sociala medier	Kontinuerligt	Styrelsen	På styrelsemöte	

2. Rekrytera fler medlemmar och öka vår fackliga styrka.

Målet för förbundet 2025 är att rekrytera 8200 nya, yrkesverksamma medlemmar och att minska påverkbara utträden med 10 procent.

Föreningens plan

1 januari 2025 har vi 1 653 yrkesaktiva medlemmar, önskat läge är att behålla och utöka medlemsantalet. Arbetsplatsbesök, aktiviteter vi genomför samt god tillgänglighet för samtal, stöd och dialog är viktiga för att nå det uppsatta målet. En till viktig del är att vi har ombud på alla arbetsplatser som hjälper till att nå det uppsatta målet.

Aktiviteter

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Arbetsplatsbesök där medlemmarna har möjlighet att träffa personer i styrelsen. Under besöken söker vi aktivt upp medlemmar samt presumtiva medlemmar och samlar in önskemål och frågor.	Löpande under året. Varje arbetsplats ska få ett besök per år	Styrelsen	Vi för statistik regelbundet och följer upp i slutet på läsåret.	Att få tiden att räcka till.
Möta lärarstudenter i slutet av deras utbildning för att informera om Sveriges Lärare och deras kommande yrkesroll.	Varje termin	Studentansvarig och ordförande	Vid styrelsemöten samt i verksamhetsberättelsen inför årsmötet.	
Kartlägga anslutningsgraden på alla arbetsplatser.	Vid terminsstart	Alla ombud samt förhandlingsombud i respektive område på de arbetsplatser som saknar ombud.	Vid löneöversynen ser vi över hur/om det skiljer sig åt mellan våra och kommunens register.	Hinder: Att få till en väl fungerande kommunikation mellan styrelse och ombud samt medlemmar på arbetsplatserna.
Rekrytera så att vi har minst ett ombud på varje arbetsplats. Arrangera årligt medlemsmöte på de arbetsplatser som saknar ombud.	Fram till sista september 2025	Styrelsen	Avstämning vid styrelsemöte i april, juni och september 2025.	

3. Stärka vårt fackliga inflytande lokalt och nationellt genom att vi blir fler ombud med rätt förutsättningar.

Målet för förbundet 2025 är att alla arbetsplatser med fem medlemmar eller fler utser ett ombud på arbetsplatsen, att alla förtroendevalda genomför utbildning efter att de valts samt att förtroendevalda i föreningar och på arbetsplatser på lokal nivå har kunskap och kompetens för sitt uppdrag.

Föreningens plan

Vi vill ha en kompetent styrelse och välutbildade ombud vid alla arbetsplatser. Ombuden ska ha rätt förutsättningar för sitt uppdrag. Målet är att ha minst ett arbetsplatsombud och skyddsombud vid varje arbetsplats. Vi vill att alla nya ombud ska gå alla delar i grundläggande ombudsutbildning och delta vid ombudsträffar inom skolformsföreningen. Hålla en god relation med chefer och ombud vid varje arbetsplats.

Aktiviteter

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Ombudsutbildning del 1-8 eller annan grundläggande ombudsutbildning i tidigare förbund.	Löpande under året	Samtliga ombud	Vi för löpande statistik över vilka ombud som genomgått vilka delar. Inför varje utbildning skickar vi ut personliga påminnelser till de ombud som borde anmäla sig.	Hinder: Ombud som trots påminnelser inte anmäler sig till utbildningarna. Vi behöver ta personlig kontakt med dessa för att få svar på varför de inte anmäler sig.
Rekrytera så att vi har minst ett ombud på varje arbetsplats. Arrangera årligt medlemsmöte på de arbetsplatser som saknar ombud.	Fram till sista september 2025	Styrelsen men främst de inom styrelsen som är ansvarig i varje område.		
Inventera vilka utbildningar ombuden har gått.	Våren 2025	Ansvarig för varje skolformsförening.	Vid styrelsemöte och vid ombudsträff.	
Arbeta i arbetsmiljögrupperna och vid förvaltnings-samverkan för att tid för ombudsuppdrag ska finnas med i tjänsteplanering.	Under verksamhetsåret	Huvudskyddsombud och förhandlingsombud i arbetsmiljögrupp och FSG.	Vid styrelsemöte.	
Ha god kontakt med ombuden i de områden som är fördelade inom styrelsen.	Löpande under året.	Ansvariga i respektive område.	Vid styrelsemöte.	Hinder: Få tiden att räkna till.
Skicka ut information till ombud och rektorer om vem/vilka som är ansvarig för området.	Vid terminsstart och löpande under året vid förändringar	Förhandlingsombud i varje område.	Vid styrelsemöte.	

Ombudsträffar.	6-8 gånger per år	Ansvarig i respektive skolformsförening.	Kontinuerligt på styrelsemöten samt i verksamhetsberättelsen inför årsmötet.	
Se till att minst ett huvudskyddsombud och ett förhandlingsombud får gå fördjupningsutbildning.	Under verksamhetsåret			
Min Trygghet - försäkringsinformation inklusive middag.	Våren 2025	Peter Östman tillsammans med regionombudsman	Vid styrelsemöte och vid ombuds-träff.	
Arbeta för att tillsammans med arbetsgivaren hålla partsgemensam utbildning gällande tjänsteplanering för ombud och rektorer.		Huvudskyddsombud och förhandlingsombud i arbetsmiljögrupp och FSG.	Vid styrelsemöte. Följa vid arbetsmiljögrupp.	

4. Via nationella och lokala kollektivavtal samt förhandlingar och samverkan med arbetsgivarparten stärka medlemmars inflytande över sitt professionella uppdrag och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsbelastning, värna kärnuppgifterna och främja en uthållig relativlönutveckling.

Särskilt prioriterat för 2025 är:

- Kollektivavtal som stärker både relativ- och reallönutveckling.
- Tydligare formuleringar kring kärnuppgifterna, inklusive för- och efterarbete och läraruppgiftens innehåll.
- Förtydligade skrivningar om arbetsbelastning.
- Förtydligade skrivningar om barn-/elevgruppers storlek.

Föreningens plan

Fortsätta det tidigare påbörjade HÖK-arbetet in i HÖK-25 för att föra dialog och få till partsgemensamt arbete med arbetsgivaren. 2025 har vi som mål att samtliga arbetsplatser ska samverka en tjänsteplanering där det ska framgå hur arbetsuppgifterna är dimensionerade i förhållande till varandra. Vi kommer att överse att löneprocessen följs samt informera medlemmarna om deras rättigheter. Under avtalsförhandlingarna kommer vi fortlöpande informera medlemmarna om vad som sker.

Aktiviteter

Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Tjänsteplanering genomförs på varje enhet.	Vårterminen 2025	Ombud på varje arbetsplats. Förhandlingsombud deltar på de arbetsplatser som saknar ombud.	Vid styrelsemöte och på förvaltnings-samverkan senast i juni 2025.	Hinder: En utmaning kan vara förskolan.
Fortsätta HÖK-arbetet med partsgemensamma workshops med fokus på tjänsteplanering och samverkan på arbetsplatserna för alla skolformer.	Under verksamhetsåret	Huvudskyddsombud och förhandlingsombud i arbetsmiljögrupp	Vid ombudsträffar och vid styrelsemöten.	
Information om avtalsförhandling 2025.	Vårterminen 2025	Ordföranden informerar löpande i nyhetsbrevet. Sociala medie-ansvarig uppdaterar i våra sociala medier och i ombudsnätverket.		

Information om löneprocessen.	Vårterminen 2025	Ordföranden informerar löpande i nyhetsbrevet. Sociala medie-ansvarig uppdaterar i våra sociala medier och i ombudsnätverket.		
Säkerställa att alla nyanställda lärare får en introduktionsperiod med mentor.	Löpande	Ombud och förhandlingsombud i respektive område	Vid styrelsemöte och på förvaltningssamverkan HT-25	
Verka för att arbetsgivaren följer de riktmärken som Skolverket rekommenderar avseende storleken på barngrupper i förskolan	Löpande	Huvudskyddsombud och förhandlingsombud i arbetsmiljögrupp. Kommunikation med politiker.	Vid styrelsemöte och i arbetsmiljögrupp.	

5. Påverka politiken lokalt och nationellt så att förbundets demokratiskt fastställda politiska ställningstaganden vinner genomslag.

Särskilt prioriterat för 2025 är:

- Att förmå huvudmännen att tillhandahålla tillräckliga resurser till verksamheten på medlemmarnas arbetsplatser som matchar kraven i skollag och läroplan.
- Att få till stånd politiskt beslutade regleringar som värnar medlemmarnas kärnuppdrag.
- Att påverka implementeringen av det nationella professionsprogrammet så att medlemmarnas möjligheter till kvalificerad fortbildning och utveckling i yrket stärks.

Föreningens plan				
För år 2025 är målet att fortsätta bygga vidare på den relation till Barn- och utbildningsnämnden som vi inledde under 2024. Syftet är att föra samtal med politikerna och få dem införstådda med verkligheten i förskolor och skolor i Sundsvalls kommun. Samt att de får insikt i vilka resurser vi ser krävs för att följa arbetsmiljölagen, skollagen, läroplanen och Skolverkets direktiv. Vi har också som mål att någon gång under året synas i lokal media. Önskat läge är att varje lärare ska få möjlighet till kvalificerad fortbildning och utveckling i yrket. Vi ser därför vikten av att föra en dialog med arbetsgivaren gällande implementeringen av det nationella professionsprogrammet.				
Aktiviteter				
Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Möte med ordförande i Barn- och utbildningsnämnden	1 gång per termin	Ordförande	Vid styrelsemöte senast i september.	
Träff med Barn- och utbildningsnämnden	1 gång verksamhetsår	Styrelsen	Vid styrelsemöte senast i september.	
Få en debattartikel publicerad i lokal media.	Minst en artikel varje termin	Ordförande och styrelsen.	Vid styrelsemöte senast i september.	
I arbetsmiljögrupp och förvaltningssamverkan föra dialog med arbetsgivaren om kompetensutveckling.	Våren 2025	Förhandlingsombud och huvudskyddsombud som deltar i FSG och arbetsmiljögrupp.	Vid styrelsemöte senast i september.	

Övriga mål och aktiviteter för föreningen

Föreningens plan
Att visa varumärket vid lokala arrangemang.

Aktiviteter — Fyll i aktiviteterna, en tabellrad per aktivitet.				
Aktivitet	När?	Vem/vilka?	Hur följer vi upp?	Kommentar
Vara synliga vid några lokala evenemang och erbjuda medlemmar att delta vid dessa aktiviteter.	Fortlöpande	Styrelsen, de som känner att de har tid.	Styrelsemöten, löpande under året.	

Arbete och uppföljning

Så här tänker vi jobba med och följa upp verksamhetsplanen i vår förening
Vi kommer att lyfta de olika punkterna i verksamhetsplanen regelbundet på våra styrelsemöten under året. Vi kommer både lyfta vad vi gjort och vad vi har kvar att arbeta med för att säkerställa att ingenting faller mellan stolarna.

Budget

BUDGETFÖRSLAG

Verksamhetsår

2025

INTÄKTER

900	Budgetutrymme	488 209
900	Studentrekrytering	30 000
	Summa intäkter	518 209

Resultat intäkter/kostnader

518 209

KOSTNADER

Förslag till Budget 2025

100	Styrelsearbete	30 000
110	Styrelse/Utbildning	27 000
120	Styrelse/Konferens	60 000
130	Styrelse/Möte	1 500
140	Årsmöte	15 000
210	Ombud/Utbildning	115 000
220	Ombud/Övriga aktiviteter	40 000
310	Medlem/Utbildning	27 500
320	Medlem/Övriga aktiviteter	45 000
330	Studenter	30 000
340	Pensionärer	6 000
410	Rekrytering	10 209
510	Lön & Villkor	12 000
610	Opinion & Marknadsföring	10 000
710	Föreningens administration	37 000
810	Skolform/Förskola	13 000
820	Skolform/Grundskola	24 000
830	Skolform/Gymnasie	8 000
900	Övrigt	2 000
950	Distriktsråd	5 000
	SUMMA KOSTNADER	518 209